DOC SUPPORTER

Checkliste Berufsstart

Für Ärztinnen und Ärzte in Weiterbildung: Was vor und nach dem ersten Arbeitstag erledigt sein sollte.

1 Bei der Bewerbung

Am besten prüfst du das, bevor du den Arbeitsvertrag unterschreibst.

- [ ] **Tarifvertrag prüfen**
  Welcher Tarifvertrag gilt, wie werden Dienste vergütet? Berufsverbände prüfen Arbeitsverträge für ihre Mitglieder.
- [ ] **Weiterbildungsordnung und Weiterbildungsbefugnis prüfen**
  Wie lange darf die Klinik dich weiterbilden, welche Rotationen sind möglich? Die Befugnisse findest du bei deiner Landesärztekammer.

2 Vor der M3

- [ ] **Führungszeugnis beantragen**
  Beim Bürgeramt oder online mit Online-Ausweis. Plane für die Zustellung ein bis zwei Wochen ein.
- [ ] **Ärztliche Bescheinigung zur gesundheitlichen Eignung**
  Den Vordruck stellt die Approbationsbehörde deines Bundeslandes bereit.
- [ ] **Approbation beantragen**
  In der Regel etwa vier Wochen vor der M3. Dann liegt die Approbation meist rund vier Wochen nach der Prüfung vor.

3 Zwischen M3 und erstem Arbeitstag

Nutze die Zeit nach der M3. Der erste Monat im Job ist erfahrungsgemäß voll genug.

- [ ] **Studenten-Berufshaftpflicht umstellen** Versicherung
  Studententarife enden meist kurz nach der Approbation und werden nicht immer automatisch umgestellt.
- [ ] **Bei der Landesärztekammer anmelden**
  Pflichtmitgliedschaft an deinem Arbeitsort. Arztausweis beantragen und klären, ob du einen elektronischen Heilberufsausweis brauchst.
- [ ] **Beim Versorgungswerk anmelden** Vorsorge
  Mit der Kammermitgliedschaft wirst du in der Regel Pflichtmitglied im ärztlichen Versorgungswerk.
- [ ] **Befreiung von der Rentenversicherung beantragen** Vorsorge
  Möglich, sobald der Arbeitsvertrag unterschrieben ist. Spätestens drei Monate nach Beschäftigungsbeginn, damit sie rückwirkend gilt.
- [ ] **Berufshaftpflicht abschließen** Versicherung
  Die Versicherung der Klinik deckt nur deinen Dienst. Eigener Schutz sollte ab dem ersten Arbeitstag bestehen.

Stand: November 2026. Abläufe unterscheiden sich je nach Bundesland, verbindlich sind die Angaben der zuständigen Stellen.

- [ ] **Privathaftpflicht klären** Versicherung
  Nach dem Studium bist du meist nicht mehr bei deinen Eltern mitversichert. Wer zusammenzieht, kann sich gemeinsam versichern.

- [ ] **Krankenversicherung entscheiden** Versicherung
  Die Krankenkasse wählst du innerhalb von zwei Wochen. Kommt die PKV in Frage, lass dich vorher beraten.

- [ ] **Rechtsschutz prüfen** Versicherung
  Für Streit mit dem Arbeitgeber oder ein Strafverfahren nach einem Zwischenfall.

- [ ] **Bei Umzug: Wohnsitz ummelden und Hausrat versichern**
  Ummelden innerhalb von zwei Wochen nach dem Einzug. Neue Adresse an Bank, Versicherungen, Kammer und Arbeitgeber.

4 Der erste Monat im Job

Nur das Nötigste, der Rest hat Zeit.

- [ ] **Erste Gehaltsabrechnung prüfen** Finanzen
  Stimmen Eingruppierung, Zulagen und Abzüge? Unser Gehaltsrechner hilft beim Abgleich.

- [ ] **eLogbuch anlegen**
  Im eLogbuch deiner Kammer dokumentierst du deine Weiterbildung und hältst Weiterbildungsgespräche fest.

5 Nach drei Monaten im Job

Jetzt hast du den Kopf frei für Absicherung und Vermögensaufbau.

- [ ] **Berufsunfähigkeitsversicherung abschließen** Versicherung
  Je jünger und gesünder du bist, desto günstiger und einfacher ist der Abschluss. Gern auch früher.

- [ ] **Vermögenswirksame Leistungen beantragen** Finanzen
  Viele Arbeitgeber zahlen einen Zuschuss, wenn du einen VL-Vertrag hast, zum Beispiel einen Fondssparplan.

- [ ] **Rücklage aufbauen** Finanzen
  Ein Tagesgeldkonto mit etwa drei Netto-Monatsgehältern als Reserve, per Dauerauftrag.

- [ ] **Altersvorsorge planen** Vorsorge
  Das Versorgungswerk ist die Basis. Ab 2027 kommt das geförderte Altersvorsorgedepot dazu.

- [ ] **Bei Umzug oder Klinikwechsel nachziehen**
  Neue Kammer, gegebenenfalls neues Versorgungswerk und neuer Befreiungsantrag.

Beratung vor dem Berufsstart

Im Kennenlerngespräch klären wir Krankenkasse, Berufshaftpflicht, Rechtsschutz und Hausrat. Nach drei Monaten im Job folgen BU, Geldanlage und Altersvorsorge.

docsupporter.de/kontakt · 0761 887 945 78

Deine persönliche Version mit Fristen: docsupporter.de/tools/checkliste-berufsstart-arzt

Stand: November 2026. Abläufe unterscheiden sich je nach Bundesland, verbindlich sind die Angaben der zuständigen Stellen.